

吉林工程技术师范学院处室函件

教务函字 [2022] 18 号

关于 2021-2022-2 学期补（缓）考线上考试工作的通知

各教学单位：

根据学校教学工作安排拟对 2021-2022-2 学期补（缓）考课程进行线上考试考核。具体事宜安排如下：

一、考试时间：

自主安排时间：5 月 9 至 5 月 13 日

统一考试时间：5 月 14、15 日

二、具体安排：

1. 统一考试课程考核实行任课教师负责制。任课教师考前 10 分钟点名确认考生是否在线，准时收发试题，做好学生线上考核纪律管理。

本次考试监考教师设置：

10 人以下，1 名主考教师即可；

10-20 人，1 名主考教师再配备 1 名监考教师；

20-40 人，1 名主考教师再配备 2 名监考教师；

40 人以上，拆成多个考场，每个考场按上述情况配备监考教师。

监考教师由各学院自行安排并将名单于 5 月 12 日 11:00 前提交给教务科。

2. 自主安排考试与考查课任课教师的考核请避开参考集中排考安排与学生商定考核时间，要求所有课程考核工作在 5 月 13 日前完成。公共课教师联系方式见附件 1。自主考试中，以标准答案形势、规定考试时间的科目，监考要求与统一排考相同。

3. 无故不参加线上考核的学生，按缺考处理。确因疫情原因或受条件所限

不具备开展线上考核的学生可以申请缓考，待返校后再进行考核。

4. 成绩录入工作截止到 5 月 18 日，请各位教师严格遵守时间。

三、相关要求

1. 各学院要做好考核材料存档工作。考核采用试题形式的（即任课教师将试题发送给学生，学生作答后提交的），须统一使用学校下发的试卷模板，学生线下作答后拍照片回传任课教师，统一 A4 纸打印存档。采用蓝墨平台在线考试的可以后台导出打印存档。采用论文，报告等大作业形式的，要使用学校下发的课程考核封面，打印后统一存档。其他考核形式的课程根据具体情况灵活掌握存档材料。

2. 各学院要高度重视，总结之前线上考试的经验与不足。切实加强诚信考试教育工作，引导学生树立严谨的学术作风，营造线上课程考核良好氛围。如在课程考核中发现学生抄袭、作弊等情形，依据学校相关文件给予严肃处理。

如有特殊情况及时与教务科沟通。

附件 1：2021-2022-2 补（缓）考考核方案

附件 2：在线考试考生注意事项

附件 3：补（缓）考考试专用答题纸

教务处

2022 年 5 月 5 日